



« راهنمای ثبت نمرات برای اساتید در نیمسال اول ۹۶-۹۵ »

استاد ارجمند

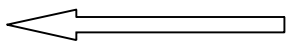
با سلام

احتراما با توجه به نامه شماره ۴/۵۱۸۹۴ مورخ ۹۵/۵/۱۸ ، معاون وزیر و رئیس سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (نسبت به اعلام و ثبت نمرات به موقع امتحانات) با توجه به دستورالعمل زیر اقدام نمایید.

لطفاً جهت ثبت نمرات دانشجویان به صورت اینترنتی به نکات زیر توجه فرمائید:

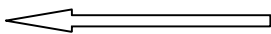
۱- آدرس سایت مؤسسه : <http://samangan.ac.ir>

۲- بر روی گزینه ورود به سیستم کلیک کرده . سپس با وارد کردن کد کاربری و کلمه عبور وارد میز کار خود شده



۳- از میز کار گزینه امور آموزشی را کلیک کرده و سپس منوی ثبت نمرات را انتخاب

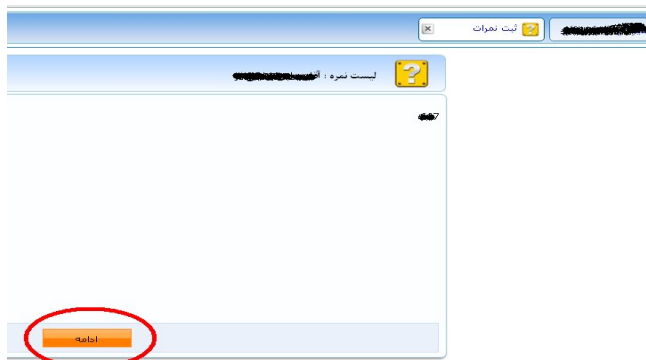
نمائید.



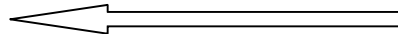
تذکر مهم

آخرین مهلت برای ثبت نمره اولیه **۴ روز** پس از برگزاری امتحان می باشد

و ادامه کار:

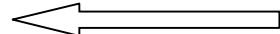


۴- روبروی درس مربوطه گزینه پایان ترم را انتخاب نمائید. (مطابق شکل روبرو)



۵- مطابق شکل زیر پس از انتخاب لیست موقت (نمایش به دانشجو) نسبت به ثبت اولیه نمره اقدام نمایید.

تذکر: در صورت نهایی بودن نمرات و غیر قابل تغییر بودن ، می توانید گزینه لیست دائم را انتخاب نمایید. (مطابق شکل زیر)

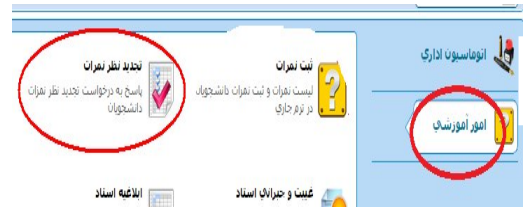


۶- بعد از ۴ روز از تاریخ ثبت نمره موقت نسبت به پاسخگویی تجدیدنظر دانشجویان اقدام نمایید. (مطابق مراحل زیر)

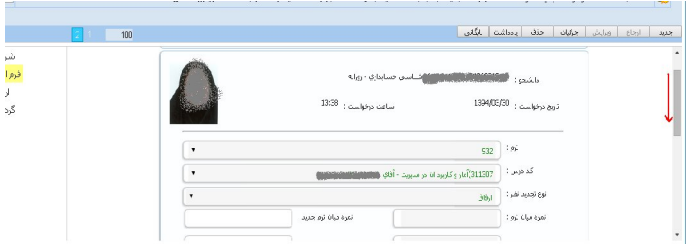


مرحله ۲:

کلیک روی نوار زرد رنگ



مرحله ۱:



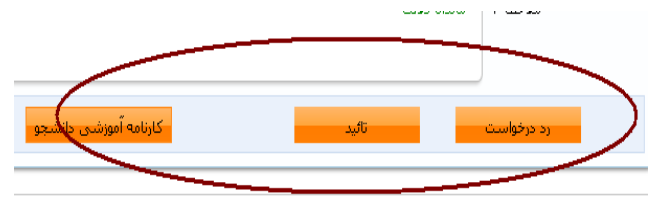
مرحله ۳: در صورت تغییر نمره ثبت نمره جدید مطابق شکل روبرو

نمره در طول ترم : نمره در طول ترم جدید :

نمره پایان ترم : نمره پایان ترم جدید :

نظر دانشجو :

مرحله ۴: رد یا تایید درخواست دانشجو



۷- پس از پاسخگویی به تجدیدنظر نسبت به ثبت دائم (لیست نمره نهایی و غیر قابل تغییر) مطابق شکل ، اقدام نمایید. (مطابق شکل زیر) **تذکر مهم:** ضمناً نمرات اولیه دانشجویانی که درخواست تجدیدنظر نداده اند نیز قابل تغییر می باشد.

کد مشخصه گروه	استاد	اسناد	دروس	حسابرسی سیستم های حسابداری کامپیوتری تحت نظارت گروه 40	وضعیت نمره	نمره میان ترم (%)	نمره در طول ترم (%)	نمره پروژه (%)	نمره پایان ترم (%100)	وضعیت نمره استاد	نمره نهایی درس	وضعیت نمره	کارنامه
7421	استاد	اسناد	دروس	حسابرسی سیستم های حسابداری کامپیوتری تحت نظارت گروه 40	تجدید نظر				10.5	تجدید نظر	10	تجدید نظر	عادی

پس از تایید نهایی به دایره امتحانات مراجعه نموده، نسبت به تحویل اوراق امتحانی اقدام نمائید.

تذکر مهم:

- آخرین مهلت برای ثبت **نمره اولیه ۵ روز** پس از برگزاری امتحان می باشد .
- آخرین مهلت برای ثبت دائم (ثبت نهایی نمرات) حداکثر تا تاریخ **۹۵/۱۱/۵** می باشد .
- با توجه به بخشنامه شماره ۴/۵۱۸۹۴ مورخ ۹۵/۵/۱۸ ، معاون وزیر و رئیس سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (نسبت به اعلام و ثبت نمرات به موقع امتحانات) با توجه به دستورالعمل اقدام نمایید.

با تشکر
دایره امتحانات